

Overzicht van onze tarieven 2026

En lees hieronder uitgebreider wat er onder het tarief valt.

Voor particulieren (tarieven zijn excl. BTW)	Excl. BTW
Aangifte inkomstenbelasting single. * Is er sprake van aankoop of aankoop + verkoop woning in hetzelfde jaar, dan komt er een uur meerwerk bij.	€ 209,-*
Aangifte inkomstenbelasting incl. partneraangifte. * Is er sprake van aankoop of aankoop + verkoop woning in hetzelfde jaar, dan komt er een uur meerwerk bij.	€ 299,-*
Een check aangifte inkomstenbelasting = tarief aangifte inkomstenbelasting.	€ 209,-*
Scheidingsaangifte (prijs is per persoon) Let op: Dit is het tarief als alles duidelijk is. Moeten wij bijv. nog juridische en/of hypothecaire stukken lezen en beoordelen, nader onderzoek doen, berekeningen maken, en/of contact/overleg met advocaat(en), zal dit als meerwerk extra worden gefactureerd volgens ons standaard uurtarief.	€ 399,-*
Aanvragen/ wijzigen voorlopige aanslag / voorlopige teruggaaf , b.v. bij teruggaaf hypotheekrente; aanvragen/ wijzigen toeslag, b.v. zorg- of huurtoeslag. Dit is het tarief voor klanten voor wie wij reeds een IB-aangifte(n) hebben verzorgd. Indien dat niet het geval is, komt het tarief voor een single aangifte IB er nog bij.	€ 163,-*
Aangifte volgens F-, C- of M-formulier (bij overlijden, buitenland of immigratie) (prijs is per persoon) Let op: Dit is het tarief als alles duidelijk is. Moeten wij bijv. nog aanvullende stukken lezen en beoordelen, nader onderzoek doen, berekeningen maken, en/of contact/overleg met andere partijen, zal dit als meerwerk extra worden gefactureerd volgens ons standaard uurtarief.	€ 399,-*
Uurtarief voor standaard werkzaamheden	€ 163,-*
Uurtarief voor aangifte erfbelasting / schenking, fiscaal advies, bezwaar-procedures, etc.	€ 198,-*

*** Let op:**

1. Alle prijzen zijn vanaf prijzen en excl. BTW.
2. M.b.t. de genoemde tarieven hebben wij [hieronder](#) nader aangegeven wat er onder valt en wat niet: ([lees hieronder uitgebreider wat er onder het tarief valt](#)).
3. Genoemde tarieven zijn gebaseerd op de aan ons afgegeven machtiging(en) m.b.t. de vooringevulde aangiftegegevens.
4. Voorwaarde voor de bovengenoemde tarieven is, dat de boekhouding reeds gecontroleerd en op orde is en dat alle spullen compleet zijn.

5. Wij proberen vooraf een zo duidelijk mogelijke indicatie van onze tijd en kosten te geven. Soms zijn er toch onverwachte onbesproken zaken die meerwerk met zich meebrengen. Hierbij behouden we ons het recht voor, indien de werkzaamheden en/of aangifte daar aanleiding toe geven, om maximaal één uur meerwerk in rekening te brengen zonder hiervoor van te voren te overleggen (zo kunnen wij snel en efficiënt werken)
6. M.b.t. tarieven aanvragen/wijzigen voorlopige aanslag/ toeslag/ teruggaaf: Dit is het tarief voor klanten voor wie wij reeds een IB-aangifte(n) hebben verzorgd. Indien dat niet het geval is, komt het tarief voor een single aangifte IB er nog bij.
7. Werkzaamheden die niet onder een vaste prijs vallen zijn bijvoorbeeld: [fiscaal advies om op uw belasting te besparen](#), [oprichten van een B.V.](#), maand- kwartaal- of jaaraangifte omzetbelasting voor de BTW, opstellen suppletie aangifte BTW, opzetten loonadministratie, bezwaar maken tegen een aanslag of beschikking .
8. Onze werkzaamheden m.b.t. de overdracht van administratieve en/of fiscale gegevens (van een ander kantoor naar ons toe en/of andersom) wordt gefactureerd conform ons standaard tarief, als de tijdsbesteding langer dan een kwartier is.
9. Nieuwe klanten beginnen bij ons met een kort identificatie moment (fysiek op ons kantoor of digitaal(op afstand) en aanmaken klantdossier. De eenmalige kosten hiervoor zijn € 22,60 excl. BTW per persoon (indien u kiest voor de optie: identificatie op afstand, zorg dan dat de link niet verloopt!, anders komen de kosten nog een keer). Deze kosten gelden ook voor contact)personen / betrokkenen, die voor zichzelf geen werkzaamheden bij ons laten uitvoeren, maar waarvoor wij wel wettelijk een klantdossier moeten aanmaken, omdat ze bij de opdracht/ werkzaamheden betrokken zijn.
10. Gedurende onze werkzaamheden voor u nemen wij de bewaarplicht m.b.t. uw aangeleverde gegevens niet over. U blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de bewaarplicht van uw aangeleverde gegevens en dient uw stukken zelf goed te bewaren. Daarom ontvangen wij graag alléén de kopieën van de originele stukken.

Nadere toelichting m.b.t. de tarieven hierboven:

De op de website genoemde prijs is inclusief:

1. Aanvragen van machtigingen en uitstel.
2. Aanleveren gegevens (met eventueel een korte toelichting).
3. Gratis gebruik checklist.
4. Het opstellen van de IB-aangifte op basis van de voorgevulde gegevens.
5. Controle van deze gegevens op basis van uw door u aangeleverde jaaropgaven.
6. Helder overzichtelijk rapport. Wat tevens een jaaroverzicht geeft van uw fiscale financiële situatie.
7. Korte afrondende correspondentie.

Dit tarief is exclusief:

1. Het invullen van de bijleen-regeling bij aankoop-verkoop woning, oftewel het opstellen en berekenen eigenwoningschuld/reserve. Hier wordt een uur meerwerk voor in rekening gebracht.
2. Het handmatig invoeren en/of berekenen van gegevens voor de aangifte.
3. Specifieke aftrekposten, die handmatig moeten worden verwerkt, zoals zorgkosten, studiekosten en giften, financieringskosten eigen woning.

4. Het verzorgen van voorlopige teruggaven en aanslagen, huurtoeslag, zorgtoeslag en kinderopvangtoeslag.
5. Inhoudelijke bespreking voorafgaand aan of na afloop van het klaarmaken van de IB-aangifte. Bijvoorbeeld het inhoudelijk analyseren van de stukken voorafgaand aan de aangifte, het adviseren/ toelichten na afloop van de aangifte, het inhoudelijk beantwoorden van (fiscale) vraag(en) voor of na de aangifte.
6. Halen en brengen van de gegevens bij u thuis (kosten voor het halen en brengen zijn per keer € 49,- excl. BTW, binnen een straal van +/- 6 km, bij grotere afstand ontvangt u een maatofferte).

Overige fiscale/ financiële dienstverlening

Indien onze werkzaamheden niet onder een vaste prijs vallen, werken wij met een uurtarief voor standaard werkzaamheden en bijzondere werkzaamheden. Onder de laatste vallen bijvoorbeeld:

- het maken van fiscale berekeningen t.b.v. kopen van een woning, pensioen, aflossen hypotheek, etc.
- het opstellen van de jaarrekening aan de hand van de door uzelf verwerkte administratie
- als klankbord, sparren m.b.t. fiscale zaken
- het begeleiden bij het opstarten van een eigen onderneming